



REPUBLIKA HRVATSKA
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DEKANOVEC

Na temelju članka 35. Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17), članka 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (NN 52/18 i 155/23) i članka 31. Statuta Općine Dekanovec („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 3/18, 10/20, 6/21 i 4/22), Općinsko vijeće Općine Dekanovec na sjednici održanoj dana godine, donosi

**GODIŠNJI PLAN
UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU
OPĆINE DEKANOVEC
ZA 2026. GODINU**

Studenj 2025. godine

S A D R Ź A J

Red. br.	N A Z I V	Stranica
1.	UVOD	4
2.	UPRAVLJANJE TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U SUVLASNIŠTVU OPĆINE DEKANOVEC	10
	<i>Tablica 1: Članovi nadzornog odbora i uprava trgovačkog društva Međimurje-plin d.o.o.</i>	10
	<i>Tablica 2: Vlasnička struktura - Suvlasništvo Općine Dekanovec u trgovačkom društvu Međimurje-plin d.o.o.</i>	10
	<i>Tablica 3: Članovi nadzornog odbora i uprava trgovačkog društva Međimurske vode d.o.o.</i>	11
	<i>Tablica 4: Vlasnička struktura - Suvlasništvo Općine Dekanovec u Međimurskim vodama d.o.o.</i>	11
	<i>Tablica 5: Podaci o načinu zbrinjavanja otpadnih voda</i>	12
	<i>Tablica 6: Članovi nadzornog odbora i uprava trgovačkog društva GKP PRE-KOM d.o.o.</i>	13
	<i>Tablica 7: Vlasnička struktura - Suvlasništvo Općine Dekanovec u trgovačkom društvu GKP PRE-KOM d.o.o.</i>	13
3.	UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA (zgradama) U VLASNIŠTVU OPĆINE	15
	<i>Tablica 8: Prikaz zgrada u vlasništvu Općine</i>	15
	<i>Tablica 9: Popis poslovnih prostora u vlasništvu Općine danih u zakup</i>	18
	<i>Tablica 10: Popis stambenih prostora u vlasništvu Općine danih u zakup</i>	19
	<i>Tablica 11: Prikaz zgrada i zemljišta - nogometni klubovi</i>	21
	<i>Tablica 12: Prikaz građevinskog i ostalog zemljišta u vlasništvu Općine</i>	24
	<i>Tablica 13: Prikaz nekretnina planiranih za kupnju</i>	26
	<i>Tablica 14: Prikaz poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine namijenjenog prodaji – (ošasna i druga imovina)</i>	26
	<i>Tablica 15: Prikaz poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine namijenjenog zakupu</i>	26
4.	UPRAVLJANJE NERAZVRSTANIM CESTAMA	27
	<i>Tablica 16: Građenje prometnice</i>	29
5.	UPRAVLJANJE JAVNIM PROMETNIM POVRŠINAMA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA	29
	<i>Tablica 17: Građenje javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima</i>	29
6.	UPRAVLJANJE JAVNIM PARKIRALIŠTIMA	29
7.	UPRAVLJANJE JAVNIM GARAŽAMA	30
8.	UPRAVLJANJE JAVNIM ZELENIM POVRŠINAMA	30
9.	UPRAVLJANJE GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA JAVNE NAMJENE	30
	<i>Tablica 18: Nadstrešnice na stajalištima javnog prijevoza</i>	30
	<i>Tablica 19: Spomenici i skulpture</i>	31

<i>Tablica 20: Ostali objekti (uključuje i opremu)</i>		31
10.	UPRAVLJANJE JAVNOM RASVJETOM	32
11.	UPRAVLJANJE GROBLJEM	33
12.	UPRAVLJANJE GRAĐEVINAMA NAMIJENJENIM OBAVLJANJU JAVNOG PRIJEVOZA	33
<i>Tablica 21: Označene prometne površine za zaustavljanje vozila i siguran ulazak i izlazak putnika – korisnika javnog prijevoza</i>		33
13.	UPRAVLJANJE OSTALIM OBJEKTIMA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	33
14.	PROVOĐENJE POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE	34
15.	RJEŠAVANJE IMOVINSKO – PRAVNIH POSLOVA	35
16.	PROVEDBA PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA	36
17.	VOĐENJE REGISTRA IMOVINE	36
<i>Tablica 22: Prikaz ciljeva i izvedbenih mjera za godišnji plan vođenja Registra imovine u 2026. godini</i>		37
18.	POSTUPCI VEZANI UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE	37
19.	ZAHTJEVI MINISTARSTVU PROSTORNOG UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE ZA PRIJENOS NEKRETNINA U VLASNIŠTVO OPĆINE	38
<i>Tablica 23. Zatražene nekretnine za darovanje</i>		39
20.	FINANCIJSKA IMOVINA I POKRETNINE	39
21.	PLAN PROJEKATA / PROGRAMA I TROŠKOVA POSLOVANJA	40
<i>Tablica 24. Prikaz planiranih projekata / programa Općine Dekanovec u 2026. godini</i>		40
<i>Tablica 25: Rashodi poslovanja u 2026. godini</i>		43
22.	VOĐENJE EVIDENCIJE IMOVINE	43
23.	POSEBNI CILJEVI, MJERE I AKTIVNOSTI	44

1. UVOD

Godišnjim planom upravljanja imovinom Općine Dekanovec (u daljnjem tekstu koristi se termin: Godišnji plan upravljanja) određuju se kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom Općine Dekanovec (u daljnjem tekstu: Općina) te provedbene mjere u svrhu provođenja istih tijekom kalendarske godine za koju se donosi.

Godišnji plan upravljanja je dokument koji uređuje zakonito, pravično i transparentno upravljanje imovinom u vlasništvu Općine te generira gospodarski rast Općine.

Temeljni proces upravljanja imovinom čini:	evidentiranje imovine i njezine strukture
	knjigovodstveno evidentiranje
	procjenu vrijednosti imovine
	utvrđivanje učinkovite uporabe imovine
	odlučivanje o uporabi (prodaja, nabava, zamjena, darovanje, davanje u zakup, davanje u koncesiju i drugo)
	upravljanje učincima od njene uporabe

U općinsku imovinu spadaju svi oblici imovine koji su u vlasništvu ili suvlasništvu Općine, a koriste se za ostvarivanje njezinih javnih funkcija i djelatnosti.

Pojavni oblici imovine koja može biti u vlasništvu Općine

Građevine i komunalna infrastruktura:

- zgrade javne namjene (općinske upravne zgrade i druge poslovne zgrade, društveni domovi / domovi kulture vatrogasni domovi, sportske dvorane, zgrade na sportskim stadionima (igralištima) dječji vrtići),
- stambene zgrade (ili kuće) u vlasništvu, odnosno suvlasništvu Općine,
- komunalni objekti (vodovodna i kanalizacijska mreža, javna rasvjeta, groblja),
- prometna infrastruktura (lokalne ceste i putovi, mostovi, javna parkirališta, trgovci, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, uređene plaže, biciklističke i pješačke staze, pothodnici, podvožnjaci, nadvožnjaci, mostovi i tuneli.),
- ostale građevine i zemljišta (sakralni spomenici i skulpture) od kulturnog, povijesnog ili prirodnog značaja za Općinu.

Zemljišta:

- građevinska zemljišta (javne površine, trgovci, javna parkirališta, groblja, poduzetničke (gospodarske) zone u vlasništvu Općine),
- poljoprivredna zemljišta u vlasništvu Općine,
- šumska i šumsko-gospodarska zemljišta (ako su upisana kao vlasništvo Općine),
- zemljišta pod vodnim površinama (ako su prenesena u vlasništvo Općine).

Prirodna dobra:

- javni bunari,
- javne zelene površine, parkovi, drvoredi, cvjetnjaci,
- lokalni resursi preneseni posebnim zakonom (npr. manje vodene površine ili ribnjaci),
- poljoprivredno zemljište u vlasništvu Općine ili druga dobra dana na upravljanje

Oprema i sredstva za rad:

- uredski namještaj, računalna oprema, informatička i komunikacijska oprema, osobna vozila i ostala uredska oprema,
- vozila (teretna), mehanizacija (strojevi), oprema i alati komunalnih poduzeća ili vlastitih pogona koja služi za održavanje javnih površina i infrastrukture (traktori, prikolice, kosilice, kontejneri i kante za otpad),
- vatrogasna i civilna zaštitna oprema,

Financijska sredstva i druga imovinska prava:

- novčana sredstva na računu i blagajni Općine,
- potraživanja prema pravnim i fizičkim osobama,
- udjeli u trgovačkim društvima u suvlasništvu Općine,
- prihodi od poreza, zakupa i drugi prihodi koji se ostvaruju sukladno Zakonu o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Osim Godišnjeg plana upravljanja, bitan dokument za upravljanje i raspolaganje imovinom je Registar imovine Općine Dekanovec u koji svi podaci o imovini moraju biti točno uneseni i redovito ažurirani kako bi predstavljali vjerodostojan uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine.

Registar imovine može se ažurirati tijekom godine, a u cijelosti mora biti ažuriran zaključno s krajem kalendarske godine.

Godišnji plan upravljanja služi za učinkovito i transparentno upravljanje i raspolaganje imovinom u smislu dobrog gospodarenja, a optimalnim upravljanjem imovinom ostvaruju se strateški razvojni ciljevi i stvara nova vrijednost za buduće naraštaje.

Jedan od bitnih elemenata u službi gospodarskog rasta, čemu treba pridonijeti ovaj Godišnji plan upravljanja, je imovina Općine koja mora imati pokretačku snagu razvoja Općine, koja daje priliku poduzetnicima, investitorima, udrugama civilnog društva, pojedincima s vizijom i inovativnom idejom te ostvaruje misiju i viziju Općine.

Upravljanje nekretninama odnosi se na:	provedbu postupaka potrebnih za upravljanje nekretninama
	oblikovanje prijedloga prostornih rješenja za nekretnine
	tekuće održavanje nekretnina
	investicijsko održavanje nekretnina i građenje
	određivanje / utvrđivanje vlasničko-pravnog statusa nekretnine
	ustupanje nekretnina na korištenje javnim ustanovama i drugim pravnim osobama za obavljanje poslova od javnog interesa
	obavljanje drugih aktivnosti i poslova u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava

Raspolaganje imovinom općenito i raspolaganje nekretninama podrazumijeva:	prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva u korist druge pravne ili fizičke osobe, kao što su prodaja, osnivanje prava građenja, osnivanje prava služnosti
	darovanje
	zakup
	najam
	razvrgnuće suvlasničkih zajednica
	zamjena nekretnina
	davanje u koncesiju
	osnivanje prava zalogu na imovini
	na drugi način predviđen pozitivnim zakonskim propisima

Donošenje Godišnjeg plana upravljanja imovinom utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom.

Godišnji plan upravljanja imovinom za kalendarsku godinu donosi Općinsko vijeće Općine Dekanovec.

Učinkovito i transparentno upravljanje imovinom uređuju tri ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom Općine i to:

1. Strategija upravljanja imovinom Općine,
2. Godišnji plan upravljanja imovinom Općine i
3. Izvješće o Godišnjem planu upravljanja imovinom Općine.

Strategija:

Strategijom upravljanja imovinom određeni su srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući gospodarske i razvojne interese Općine.

Općinsko vijeće Općine Dekanovec, na prijedlog općinskog načelnika Općine Dekanovec donijelo je Strategiju upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Dekanovec.

Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Dekanovec donijeta je za razdoblje od 2022. do 2028. godine.

Za izradu i donošenje Strategije primijenjena su pravila o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske sukladno članku 18. Zakona o upravljanju državnom imovinom, a ista se oslanja na odredbe i načela Strategije upravljanja državnom imovinom.

Cilj Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom Općine je osiguravanje dugoročnog održivog, učinkovitog i transparentnog upravljanja i raspolaganja imovinom Općine. Imovina Općine mora biti u službi gospodarskog rasta te rasta i zaštite javnog interesa.

Godišnji plan:

Godišnji plan upravljanja usklađuje se sa Strategijom i sadrži popis imovine i planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine tijekom kalendarske godine.

Sadržaj, podaci koje Godišnji plan upravljanja mora sadržavati, te druga pitanja propisana su Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (NN broj 24/14) i to:

- upravljanje trgovačkim društvima u suvlasništvu Općine,
- upravljanje i raspolaganje zgradama (poslovnim i stambenim prostorima) u vlasništvu općine,
- upravljanje i raspolaganje građevinskim i ostalim zemljištem u vlasništvu Općine,
- upravljanje nerazvrstanim cestama,
- upravljanje javnim prometnim površinama na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
- plan upravljanja javnim parkiralištima,
- plan upravljanja javnim garažama,
- plan upravljanja javnim zelenim površinama,
- plan upravljanja građevinama i uređajima javne namjene,
- plan upravljanja javnom rasvjetom,
- plan upravljanja grobljem / grobljima,
- plan upravljanja građevinama namijenjenim obavljanju javnog prijevoza,
- plan upravljanja ostalim objektima komunalne infrastrukture,
- plan provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu općine,
- plan rješavanja imovinsko – pravnih poslova,
- plan provedbe projekata javno-privatnog partnerstva,
- plan vođenja registra imovine,
- plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama,
- plan zahtjeva ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine za prijenos nekretnina u vlasništvo općine,
- financijska imovina i pokretnine,
- plan projekata / programa i troškova poslovanja,
- plan vođenja evidencije imovine,
- posebni ciljevi, mjere i aktivnosti.

Napomena: **osim navedenog**, ovaj Godišnji plan sadrži i **druge podatke** koji pridonose učinkovitom i transparentnom upravljanju imovinom u vlasništvu Općine.

Izvještavanje o Godišnjem planu upravljanja imovinom Općine:

Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja, odgovorna osoba do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu, dostavlja Općinskom vijeću Općine Dekanovec na usvajanje.

Učinkovito upravljanje i raspolaganje imovinom od strane predstavničkog i izvršnog tijela mora poticati gospodarski razvoj i doprinijeti boljoj kvaliteti života svih građana Općine.

Pojedini pojmovi u smislu upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Dekanovec, a sukladno odredbama Zakona o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske imaju sljedeće značenje:

Upravljanje, raspolaganje i korištenje nekretnina	
UPRAVLJANJE IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE DEKANOVEC	podrazumijeva sve sustavne i koordinirane aktivnosti i dobre prakse kojima Općina Dekanovec optimalno i održivo upravlja svojom imovinom u svrhu ostvarivanja svojega organizacijskog strateškog plana
UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA	podrazumijeva stjecanje nekretnina, raspolaganje nekretninama i ostvarivanje svih drugih vlasničkih prava sukladno propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava
RASPOLAGANJE IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE DEKANOVEC	podrazumijeva pravo na otuđenje, opterećenje, ograničenje i odricanje od prava
KORIŠTENJE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE DEKANOVEC	podrazumijeva uporabu i ubiranje plodova ili koristi koje općinska imovina daje, bez otuđenja ili opterećenja

Načela upravljanja imovinom:**NAČELO JAVNOSTI**

upravljanja općinskom imovinom osigurava se propisivanjem pravila i kriterija upravljanja i raspolaganja imovinom u svim aktima Općine Dekanovec koje izvršno i predstavničko tijelo Općine donose u svezi s njihovim upravljanjem i raspolaganjem te njihovom javnom objavom, određivanjem ciljeva upravljanja i raspolaganja, redovitim upoznavanjem javnosti sa aktivnostima tijela koja upravljaju i raspolažu općinskom imovinom, javnom objavom najvažnijih odluka vezanih za upravljanje i raspolaganje te vođenjem registra općinske imovine.

NAČELO PREDVIDLJIVOSTI

osigurava da raspolaganje imovinom u istim ili sličnim slučajevima bude obuhvaćeno jednakim, predvidljivim postupanjem.

NAČELO UČINKOVITOSTI

osigurava učinkovito upravljanje i raspolaganje općinskom imovinom radi ostvarivanja gospodarskih, infrastrukturnih i drugih ciljeva određenih Strategijom kao javnim interesom.

NAČELO ODGOVORNOSTI

osigurava se propisivanjem ovlasti i dužnosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja imovinom, nadzorom nad upravljanjem i raspolaganjem, izvješćivanjem o postignutim ciljevima i mjerama protiv nositelja funkcija koji se ne pridržavaju odredaba propisa.

2. UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U SUVLASNIŠTVU OPĆINE DEKANOVEC

Općina Dekanovec u suvlasništvu ima udjele u trgovačkim društvima:

1. Međimurje-plin d.o.o., Obrtnička 4, 40000 Čakovec,
2. Međimurske vode d.o.o., Matice hrvatske 10, 40000 Čakovec,
3. GKP Pre-Kom d.o.o., K. Zvonimira 9, 40323 Prelog.

MEĐIMURJE-PLIN d.o.o za opskrbu plinom

Međimurje-plin d.o.o. jedna je od vodećih tvrtki koja je specijalizirana za opskrbu prirodnog plina u RH i distribuciju prirodnog plina na području Međimurske županije.

Distribucija i opskrba prirodnim plinom na području Međimurske županije svoju je djelatnost obavljala od 18. prosinca 1974. godine pod nazivom OOUR Plin do 01.01.1989. godine.

JKP "Komunal" obavljalo je djelatnost opskrbe i distribucije prirodnim plinom do 01. lipnja 1995. godine.

Međimurje-plin d.o.o. obavlja djelatnost za opskrbu i distribuciju prirodnim plinom od 01. lipnja 1995. godine do današnjeg dana.

Djelatnost (predmet poslovanja) Društva je: opskrba plinom

UPRAVA DRUŠTVA sastoji se od jednog člana – direktora.

ORGANI DRUŠTVA su: Skupština, Nadzorni odbor i Uprava.

SKUPŠTINU DRUŠTVA Međimurje-plin d.o.o. čine predstavnici suvlasnika – gradovi i općine s područja Međimurske županije.

Tablica 1: Članovi nadzornog odbora i uprava trgovačkog društva Međimurje-plin d.o.o.

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	Uprava – osoba za zastupanje
MEĐIMURJE-PLIN d.o.o.	9 članova	Nenad Hranilović mag. oec.

Tablica 2: Vlasnička struktura - Suvlasništvo Općine Dekanovec u trgovačkom društvu Međimurje-plin d.o.o.

Član Društva	Broj poslovnog udjela	Iznos poslovnog udjela	% temeljnog kapitala	Broj glasova u Skupštini
OPĆINA DEKANOVEC, Dekanovec, Florijana Andrašeca 41 OIB: 34666892913	1	163.514,50 €	0,8	6.160

Međimurje plin d.o.o. je nositelj distribucije plina za gradove i općine s područja Međimurske županije. Za uspješno ostvarenje planova plinifikacije cijelog Međimurja kontinuirano se

osiguravaju potrebna sredstva za rad, modernizaciju i primjenu najnovijih tehnoloških rješenja za sigurnost ljudi kod potrošnje prirodnog plina te se koriste najsuvremenija pomagala kao npr. detektori, radio veze, mobilne veze i specijalno dežurno vozilo.
Trgovačko društvo pridonosi cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti Međimurske županije.

MEĐIMURSKE VODE d.o.o. za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju, upisano je u registar Trgovačkog suda u Varaždinu 13.02.1997. god., pod br. Tt-97/44-2, a nastalo je preoblikovanjem tadašnjeg javnog poduzeća JVP Vodoprivreda Čakovec u trgovačko društvo, u skladu sa Zakonom o vodama i Zakonom o trgovačkim društvima.

Skraćeni naziv : Međimurske vode d.o.o.

Sjedište društva : Čakovec, Matice hrvatske 10

Osim objekta u sjedištu u kojem su smješteni Uprava i zajedničke službe, Društvo koristi i druge veće radne i uredske objekte na lokaciji u Strahonincu, Kolodvorska 42, izvorišta Nedelišće i Prelog, pročištači otpadnih voda u Čakovcu, Donjem Kraljevcu, Podturnu i Novom Selu na Dravi.

Djelatnost (predmet poslovanja) Društva je:

- javna vodoopskrba,
- javna odvodnja,
- izvođenje priključaka na komunalne vodne građevine,
- proizvodnja energije za vlastite potrebe.

UPRAVA DRUŠTVA sastoji se od jednog člana – direktora.

ORGANI DRUŠTVA su: Skupština, Nadzorni odbor i Uprava.

SKUPŠTINU DRUŠTVA Međimurske vode d.o.o. čine predstavnici suvlasnika – gradovi i općine s područja Međimurske županije.

Tablica 3: Članovi nadzornog odbora i uprava trgovačkog društva Međimurske vode d.o.o.

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	Uprava – osoba za zastupanje
MEĐIMURSKE VODE d.o.o. za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju	7 članova	Sunčana Glavina

Tablica 4: Vlasnička struktura - Suvlasništvo Općine Dekanovec u Međimurskim vodama d.o.o.

Član Društva	Broj poslovnog udjela	Iznos poslovnog udjela	% temeljnog kapitala	
OPĆINA DEKANOVEC, Dekanovec, Florijana Andrašeca 41 OIB: 34666892913	1	197.080,10 €	0,49	7.424

Općina u naselju Dekanovec nema izgrađen sustav odvodnje otpadnih voda. Kao privremeno rješenje temeljem ugovora riješeno je zbrinjavanje otpadnih voda odvozom na pročištač Čakovec. Poslove pražnjenja septičkih jama i zbrinjavanja otpadnih voda sukladno pravilima Međimurskih voda d.o.o. Čakovec.

Tablica 5: Podaci o načinu zbrinjavanja otpadnih voda

Korisnik usluge	Koncesionar	Mjesto usluge i cijena odvoza
Općina Dekanovec ~ korisnici s područja općine	OPG PERAS Domašinec Glavna 145 OIB: 32005589528	Naselje Dekanovec Cijena je 8,00 €/m ³

Trgovačko društvo Međimurske vode d.o.o. pridonosi cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti u smislu pružanja javne usluge - vodoopskrbe, odvodnje, izvođenja priključaka na komunalne vodne građevine te u proizvodnji energije za vlastite potrebe.

GKP PRE-KOM d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti

Gradsko komunalno poduzeće PRE-KOM osnovano je 05.03.2002. godine od strane Grada Preloga kao jedinog osnivača. Početkom 2014. godine izvršena je dokapitalizacija tvrtke PRE-KOM od strane općina (Goričan, D. Kraljevec, Sv. Marija, D. Vidovec, D. Dubrava, Kotoriba).

Krajem 2016. Općine Belica i Dekanovec, te krajem 2017. godine Općina Domašinec kupile su udjele u PRE-KOM-u od Grada Preloga.

U 2018. godini Općine Martijanec i Podturen kupile su udio u PRE-KOM-u od Grada Preloga i pridružile se zajedničkom gospodarenju otpadom koje provodi PRE-KOM.

Krajem 2021. godine, općina Jalžabet, a početkom 2022. godine Općina Pribislavec od Grada Preloga kupile su udio u trgovačkom društvu PRE-KOM-u i pridružile se zajedničkom gospodarenju otpadom koje provodi PRE-KOM d.o.o.

Tvrtka je svoje poslovanje uskladila sa međunarodnim standardima ISO 9001, ISO 14001 i OHSAS 18001.

Djelatnost (predmet poslovanja) Društva je:

- sakupljanje, odvoz, skladištenje i odlaganje otpada,
- održavanje komunalne infrastrukture Grada Preloga,
- upravljanje grobljima i tržnicom,
- pogrebne usluge, prijevoz pokojnika, prodaja pogrebne opreme,
- dimnjačarska služba,
- održavanje javnih parkirališta, itd.

UPRAVA DRUŠTVA sastoji se od jednog člana – direktora.

ORGANI DRUŠTVA su: Skupština, Nadzorni odbor i Uprava.

SKUPŠTINU DRUŠTVA PRE-KOM d.o.o. čine predstavnici suvlasnika koji imaju udjel u trgovačkom društvu .

Tablica 6: Članovi nadzornog odbora i uprava trgovačkog društva GKP PRE-KOM d.o.o.

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	Uprava – osoba za zastupanje
GKP PRE-KOM d.o.o.	9 članova	Đuro Ujlaki, dipl.ing.

Tablica 7: Vlasnička struktura - Suvlasništvo Općine Dekanovec u trgovačkom društvu GKP PRE-KOM d.o.o.

Član Društva	Broj poslovnog udjela	Iznos poslovnog udjela	% temeljnog kapitala	Broj glasova u Skupštini
OPĆINA DEKANOVEC, Dekanovec, Florijana Andrašeca 41 OIB: 34666892913	1	1.048,51	1	1

GKP PRE-KOM d.o.o. je društveno odgovorna tvrtka u postupanju sa otpadom i okolišem u smislu poboljšanja kvalitete života svih korisnika usluga. Tvrtka pruža kvalitetne usluge zbrinjavanja otpada uz uvažavanje najviših standarda za ovu djelatnost, surađuje s korisnicima usluga u izgradnji ljepšeg i čistijeg okoliša te postaje primjer dobre prakse u gospodarenju otpadom.

Okvir upravljanja suvlasničkim udjelima u tvrtkama u suvlasništvu Općine Dekanovec

Općina u okviru upravljanja suvlasničkim udjelima u gore navedenim trgovačkim društvima tijekom 2025. godine obavljati će sljedeće poslove:

1. prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava,
2. sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednici Uprava trgovačkih društava u suvlasništvu Općine do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavljaju općinskom načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana,
3. sudjelovati na sjednicama Skupštine društva i o tome izvještavati članove Općinskog vijeća Općine Dekanovec,
4. sudjelovati na ostalim sjednicama koje saziva Uprava društva,
5. preporučiti trgovačkim društvima javnu objavu bitnih informacija na njihovim web stranicama.

Bitne informacije koje bi trebale biti objavljene na web stranicama trgovačkih društava su:

- ciljevi društva i informacije o njihovom ispunjavanju,
- vlasnička i glasačka strukturu trgovačkog društva,
- financijske pomoći (garancije, subvencije, preuzete obveze),

- popis gospodarskih subjekata s kojima su u sukobu interesa u smislu propisa o javnoj nabavi,
- donesen plan nabave u skladu s propisima o javnoj nabavi,
- objavljen registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma koji sadrži podatke u skladu s propisima o javnoj nabavi,
- druge bitne informacije o poslovanju trgovačkih društava.

Općina u 2025. godini ne planira raspolaganje udjelima u trgovačkim društvima u smislu stjecanja ili otuđenja poslovnih udjela u trgovačkim društvima.

GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE DEKANOVEC ZA 2026. GODINU

3. UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA (zgradama) U VLASNIŠTVU OPĆINE

Tablica 8: Prikaz zgrada u vlasništvu Općine

rbr.	KATASTARSKI PODACI				ZEMLIŠNOKNJIZNI PODACI					OSTALO		
	k.č.br.	površina ukupno m ²	površina objekta m ²	posjednik – vlasnik / posjedovni list	zk.č.br.	zk.ul.br.	površina ukupno	površina objekta m ²	Upisani tereti	Adresa nekretnine	Namjena nekretnine	Korisnik nekretnine (zakupnik)
1.	Zgrada Općine	761	161, 59	Općina Dekanovec/1450	570/A/3/1	2008	241, 46 m ²	161, 59	nema	Dekanovec, F. Andrašeca 41	Poslovni prostor	Općina Dekanovec
			34, 87					34, 87	nema			
			45					45	nema			
2.	Zgrada Vatrogasnog doma	269,93	97,43	Općina Dekanovec/1450	570/A/3/2	2008	269,93 m ²	97, 43	nema	Dekanovec, F. Andrašeca 39	Poslovni prostor	Dobrovoljno vatrogasno društvo Dekanovec
			95,00					95,00	nema		Poslovni prostor	Općina Dekanovec
			38,5					38,5	nema		Stambeni prostor	Lukač Štefanija
			39,0					39,0	nema		Stambeni prostor	Korpar Draga
3.	Zgrada Doma kulture Dekanovec	399,7	28	Općina Dekanovec/1450	54/5/1/3	1904	28 m ²	28	nema	Dekanovec, Kalnička 2	Poslovni prostor (prizemlje)	Hrvatski telekom d.d., Zagreb
			138 (unutarnji prostor) 49 (terasa)					187 m ²	138 (unutarnji prostor) 49 (terasa)		Poslovni prostor (prizemlje)	Općina Dekanovec
			120					120m ²	120		Poslovni prostor (kat)	Limena glazba Dekanovec (udruga)
			14,75					14,7 m ²	14,7		Poslovni prostor (kat)	ŠRD Mura Dekanovec (udruga)
								50 m ²	50		Poslovni prostor (kat)	KUU Florijan Andrašec Dekanovec (udruga)
4.	Dvorište zgrade Doma kulture sa pomoćnim objektom	743 m ²	12	Općina Dekanovec 1030	54/7	1823	743 m ²	12	nema	Dekanovec, Kalnička 2	Ostalo - dvorište	Općina Dekanovec
5.	Nova zgrada Dječjeg vrtića	2199	304	Općina Dekanovec	54/5/1/2	1823	2199 m ²	304	Nema	Dekanovec, M. Kovača	Poslovni prostor	Općina Dekanovec

Napomena uz k.č.br. 2400/2: U gruntovnim i katastarskim knjigama još uvijek se spominje skladište. Općina Dekanovec će izvršiti prenamjenu postojećeg objekta u objekt dječjeg vrtića sa dvorištem.

Izvor podataka: JUO Općine Dekanovec

Poslovni prostori:

Sukladno odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora, poslovni prostori su poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

Upravljanje i raspolaganje poslovnim prostorima u vlasništvu Općine provodi se na slijedeći način:

- racionalno i učinkovito upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini budu stavljeni u funkciju za njezine potrebe.
- drugi poslovni prostori koje Općina ne koristi za svoje potrebe moraju biti ponuđeni na tržištu bilo da se radi o najmu, odnosno zakupu ili se izlažu prodaji putem javnog natječaja o čemu odluku donosi Općinsko vijeće Općine Dekanovec.
- ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje poslovnim prostorima u vlasništvu Općine:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (NN 52/18 i 155/23),
- Zakon o uređivanju imovinsko-pravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (NN broj 80/11 i 144/21),
- Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (NN broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18 i 138/21),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (NN broj 29/18 i 114/18),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17),
- Zakon o prostornom uređenju (NN broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23),
- Zakon o gradnji (NN broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19 i 145/24),
- Zakon o vodama (NN broj 66/19, 84/21 i 47/23),
- Zakon o cestama (NN, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23 i 133/23),
- Zakon o zaštiti prirode (NN broj 80/13, 15/18, 14/19, 127/19 i 155/23),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN broj 145/2024)
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (NN broj 112/18, 39/22 i 152/24),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (NN broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22 i 136/25),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (NN broj 74/14, 69/17 i 98/19),
- Strategija upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine,
- Odluka o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine koja se donosi za kalendarsku godinu.

Općina se u raspolaganju imovinom vodi načelom dobrog gospodara.

U svrhu učinkovitog raspolaganja imovinom i proračunskim sredstvima za nekretnine koje nisu u funkciji, poduzimat će se aktivnosti za stavljanje u funkciju prema utvrđenoj namjeni i odukama nadležnih tijela Općine.

Način davanja na privremeno / povremeno korištenje i zakupu prostora u zgradama čiji je vlasnik Općina uređuje se odlukom Općinskog vijeća Općine Dekanovec.

Općinskim poslovnim prostorima neposredno upravlja općinski načelnik Općine Dekanovec.

Poslovni prostori u vlasništvu Općine mogu se koristiti za:

- vlastite potrebe Općine,
- privremeno / povremeno korištenje od strane fizičkih i pravnih osoba,
- davanje u zakup fizičkim i pravnim osobama.

Pod pojmom vlastitih potreba podrazumijeva se korištenje prostora za smještaj ureda Općine, rad općinskog vijeća, pismohranu, skladišta inventara te ostale potrebe u interesu Općine.

Pod pojmom privremenog / povremenog korištenjem smatra se korištenje prostora koje ne traje duže od 7 dana za održavanje:

- održavanje kulturnih i drugih priredaba,
- održavanje programa / projekata i seminara javnih tijela i aktivnosti političkih stranaka,
- održavanje proslava i drugih događanja u organizaciji fizičkih i pravnih osoba,
- obavljanja povremene prodaje roba i slično.

Pod pojmom zakupa smatra se davanje poslovnog prostora u vlasništvu Općine zakupniku na korištenje za redovnu djelatnost pravnih i fizičkih osoba te za održavanje redovnih aktivnosti, udruga građana temeljem ugovora o zakupu.

Zakupnik se obvezuje Općini plaćati ugovorenu zakupninu za korištenje prostora.

Udrugama sa sjedištem na području Općine mogu se dodijeliti prostori u vlasništvu Općine na korištenje bez naknade radi provođenja programa i projekata udruga koji su od interesa za opće dobro.

Odluku o kriterijima dodjele nekretnina u vlasništvu Općine na korištenje udrugama radi provođenja programa i projekata od interesa za opće dobro donosi Općinsko vijeće Općine Dekanovec.

Odluka o uvjetima i kriterijima o privremenom / povremenom korištenju i zakupu prostora u vlasništvu Općine Dekanovec mora biti donijeta u skladu sa odredbama propisa kojima se uređuje rad udruga i mjerila za financiranje programa i projekata udruga od interesa za opće dobro.

Prostori u vlasništvu Općine daju u zakup temeljem provedenog javnog natječaja skladno aktima Općine kojima se uređuje korištenje prostora u vlasništvu Općine te zakona kojim se uređuje zakup poslovnih prostora u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Odluku o davanju u zakup prostora u vlasništvu Općine na temelju provedenog javnog natječaja donosi općinski načelnik.

Ugovor o zakupu prostora u ime Općine sklapa općinski načelnik Općine Dekanovec na vrijeme do 5 (pet) godina.

Praćenje vremena isteka ugovora o zakupu, obavještanje općinskog načelnika Općine Dekanovec o isteku roka ugovora, kao i o potrebi za raspisivanjem natječaja za prostore koji nisu u zakupu, obavlja pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine Dekanovec.

Političkim strankama te ostalim fizičkim i pravnim osobama na privremeno / povremeno korištenje općinskih prostora isti se dodjeljuje na temelju zahtjeva korisnika koji se upućuje općinskom načelniku na propisanom obrascu.

Sadržaj obrasca se propisuje odlukom o kriterijima davanja općinskih prostora na korištenje. Ovisno o raspoloživosti prostora, s korisnikom se sklapa ugovor o privremenom / povremenom korištenju kojeg u ime Općine sklapa općinski načelnik Općine Dekanovec sukladno odredbama Odluke o uvjetima i kriterijima o privremenom korištenju i zakupu prostora u vlasništvu Općine.

Općinski prostor daje se na privremeno / povremeno korištenje uz naknadu, odnosno u zakup uz zakupninu.

U iznimnim slučajevima prostori Općine mogu se dati na korištenje bez plaćanja naknade za:

- kulturne manifestacije u organizaciji Područne škole Dekanovec,
- udruge s područja Općine, uz uvjet da ne naplaćuju ulaznice za aktivnosti koje su od značaja za život, rad i napredak stanovništva (predavanja, savjetovanja i slično ako se za njih ne naplaćuju ulaznice ili se ne plaća neki drugi oblik naknade za sudjelovanje),
- priredbe i manifestacije humanitarnog karaktera.

Tablica 9: Popis poslovnih prostora u vlasništvu Općine danih u zakup

Red. br.	Naziv/opis (poslovnog prostora)	Adresa	Površina m ²	Iznos godišnje zakupnine €
1.	Zgrada Općine Poštanski ured	Dekanovec, F. Andrašeca 41	45,00	600,00
2.	Zgrada Općine	Dekanovec, F. Andrašeca 41	196,46
3.	Zgrada Vatrogasnog doma	Dekanovec, F. Andrašeca 39	97,43
4.	Zgrada Vatrogasnog doma	Dekanovec, F. Andrašeca 39	95,00
5.	Zgrada Doma kulture	Dekanovec, Kalnička 2	28,00	2.040,00
6.	Zgrada Doma kulture	Dekanovec, Kalnička 2	50,00	1.800,00
7.	Zgrada Doma kulture	Dekanovec, Kalnička 2	128,00	2.640,00
8.	Zgrada Doma kulture	Dekanovec, Kalnička 2	184,70
9.	Sportska građevina	Dekanovec, Prvomajska 12a	Zemljište za sport i rekreaciju 7.187 m ² , pašnjak 21.202 m ² , pomoćna zgrada od 270 m ² i spremište od 14m ²

Izvor podataka: JUO Općine Dekanovec

Stambeni prostori:

Pod pojmom stanovi, u smislu ovoga Plana, podrazumijevaju se stanovi (kuće) u vlasništvu ili suvlasništvu Općine (ošasna imovina) koja se izlaže prodaji, zakupu ili je Općina koristi za vlastite potrebe sukladno odlukama Općine.

Kada Općina ima ošasnu imovinu koja se sastoji od stambenih prostora (kuća i/ili stambeno-poslovnih prostora u zgradi) ista se prodaje sukladno Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima koji regulira otuđenje i stjecanje nekretnina za korist JLS te ovlastima tijela Općine utvrđenih statutom Općine Dekanovec za donošenje odluka o otuđenju i stjecanju nekretnina.

Općina **trenutno ne posjeduje nekretnine** naslijeđene temeljem Zakona o nasljeđivanju - ošasna imovina te se u daljnjem tekstu Godišnjeg plana ne spominju.

Za prodaju, odnosno stjecanje nekretnina Općina osigurava izradu procjembenih elaborata kojima se utvrđuje vrijednost nekretnina.

Pojedinačna vrijednost nekretnina evidentira se u poslovnim knjigama Općine.

Općina će voditi evidenciju o ostvarenim prihodima i rashodima od upravljanja i raspolaganja nekretninama po svakoj evidentiranoj jedinici kako bi se mogla utvrditi i pratiti učinkovitost upravljanja i raspolaganja nekretninama.

Tablica 10: Popis stambenih prostora u vlasništvu Općine danih u zakup

Red. br.	Naziv/opis (poslovnog prostora)	Adresa	Površina m2	Iznos godišnje zakupnine €
1.	Zgrada Vatrogasnog doma STAN 1	Dekanovec, F. Andrašeca 39	38,5	168,00
2.	Zgrada Vatrogasnog doma STAN 2	Dekanovec, F. Andrašeca 39	39,0	477,84

Izvor podataka: JUO Općine Dekanovec

Nogometna igrališta i zgrade

Sukladno odredbama Zakona o sportu („Narodne novine“, 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 98/19, 47/20, 77/20) sportske djelatnosti od posebnog su interesa za Republiku Hrvatsku.

Razvoj sporta potiče se, između ostalog, izgradnjom i održavanjem sportskih građevina i financiranjem sporta od strane države i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Sportskim građevinama smatraju se uređene i opremljene površine i građevine u kojima se provode sportske aktivnosti, a koje osim općih uvjeta propisanih posebnim propisima za te građevine zadovoljavaju i posebne uvjete u skladu s odredbama Zakona o sportu.

Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave utvrđuju javne potrebe u sportu i za njihovu ostvarivanje osiguravaju financijska sredstva.

U državnom proračunu planiraju se sredstva za poticanje planiranja i izgradnje sportskih građevina što se smatra javnom potrebom u sportu.

Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju u proračunu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave su programi, odnosno aktivnosti, te poslovi i djelatnosti koje obuhvaćaju, planiranje, izgradnju, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za jedinicu lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Upravljanje sportskim građevinama Općina može povjeriti sportskom klubu / klubovima.

Pod pojmom nogometni stadioni i igrališta podrazumijevaju se sportske građevine s travnatim (prirodnim ili umjetnim) terenom za igranje nogometa, duljine od 90 m do 120 m i širine od 45 m do 90 m, sa gledalištem ili bez njega.

U svrhu ocjene učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, Općina izrađuje Analizu učinkovitosti upravljanja.

Analiza treba sadržavati propisane podatke za praćenje učinkovitog upravljanja.

U ostvarivanju temeljnih dugoročnih ciljeva, Općina će se voditi preporukama koje su navedene u Izvješću o obavljenoj reviziji učinkovitosti sportskih stadiona te računovodstvenim pravilima za evidentiranje nekretnina.

- voditi analitičko knjigovodstvo nogometnih igrališta po vrsti, količini i vrijednosti (nabava i otpisana),
- popisati nogometna igrališta na kraju svake godine, navesti njihove pojedinačne vrijednosti i uskladiti stanje u glavnoj knjizi sa stanjem utvrđenim popisom,
- upisati nogometna igrališta u vlasništvu Općine u Registar imovine i navesti sve podatke propisane Uredbom o registru državne imovine,
- kod davanja nogometnih igrališta na upravljanje i korištenje nogometnom klubu, ugovorom utvrditi međusobna prava i obveze između Općine i nogometnog kluba u smislu načina upravljanja i korištenja, te poduzimanja mjera u slučaju lošeg upravljanja i korištenja kao i neispunjavanja zadanih ciljeva, uskraćivanja davanja podataka od strane kluba o upravljanju i korištenju nogometnih igrališta.

Nadzor nad upravljanjem i korištenjem vrši vlasnik nogometnih igrališta i objekata koji se na njima nalaze, odnosno Općina.

Za ocjenu učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima utvrđeni su kriteriji koji proizlaze iz zakona i drugih propisa te poduzetih aktivnosti u vezi s upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištima.

Tablica 11: Prikaz zgrada i zemljišta NK Mladost Dekanovec

KATASTARSKI PODACI					ZEMLJIŠNOKNJIŽNI PODACI					OSTALO		
Rbr.	K.č.br.	Površina ukupno m2	Površina objekta m2	Posjednik – vlasnik / posjedovni list	Zk.č.br.	Zk.ul.br.	Površina ukupno	Površina objekta m2	Upisani tereti	Adresa nekretnine	Namjena nekretnine	Korisnik nekretnine (zakupnik)
Objekti sportske namjene												
1.	Sportski i rekreacijski tereni 3119/1	7207		Općina Dekanovec/1450	82/5/A/2/1/1	2160	7187 m2		uknjižba, stvarna služnost	Dekanovec	Rukometno, košarkaško i nogometno igralište	Općina Dekanovec
2.	Svlačionice 3119/1		270	Općina Dekanovec/1450	82/5/A/2/1/1	2160		270 m2	uknjižba, stvarna služnost	Dekanovec	Svlačionice	Općina Dekanovec
3.	Spremište 3119/1		14	Općina Dekanovec/1450	82/5/A/2/1/1	2160		14 m2	uknjižba, stvarna služnost	Dekanovec	Spremište u sport. – rekreacijskom centru	Općina Dekanovec

Izvor podataka: JUO Općine Dekanovec

Građevinsko i poljoprivredno zemljište u vlasništvu Općine

Prema odredbama Zakona o prostornom uređenju građevinskim zemljištem smatra se zemljište koje je izgrađeno, utvrđeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenja površine javne namjene.

Dio nekretnina u vlasništvu Općine čini građevinsko zemljište koje je potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta.

Učinkovitim upravljanjem i raspolaganjem građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine podrazumijeva se provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju i to:

- prodajom,
- osnivanjem prava građenja i prava služnosti,
- rješavanje imovinskopravnih odnosa,
- davanjem zemljišta u zakup,
- kupnjom nekretnina za korist Općine,
- drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine, osim kada upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Za gore navedene aktivnosti nadležna tijela Općine tijekom 2026. godine donositi će posebne odluke kao npr. odluke o prodaji, davanju u zakup, osnivanju prava građenja i prava služnosti, te stjecanju nekretnina kupnjom i darovanjem. Stjecanje nekretnina kupnjom mora biti planirano proračunom. Imovinsko pravni odnosi rješavati će se kontinuirano kroz 2026. godinu.

Sve radnje koje Općina poduzima biti će isključivo u interesu Općine i njezinih građana, a upravljanjem i raspolaganjem nadležna tijela Općine rukovode se načelom dobrog gospodara.

Upravljanje građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine uređeno je slijedećim zakonima:

- Zakonom o upravljanju državnom imovinom (NN broj 52/18 i 155/23),
- Zakonom o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (NN broj 80/11 i 144/21),
- Zakonom o unapređenju poduzetničke infrastrukture (NN broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18 i 138/21),
- Zakonom o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (NN broj 29/18 i 114/18),
- Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17).

U postupcima raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine moraju se imati u vidu i propisi kao što su:

- Zakon o prostornom uređenju (NN broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23),
- Zakon o gradnji (NN broj 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19),
- Zakon o vodama (NN broj 66/19 i 84/21),

- Zakon o cestama (NN, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23 i 133/23),
- Zakon o zaštiti prirode (NN broj 80/13, 15/18, 14/19, 127/19 i 155/23),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN broj 66/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20, 117/21 i 114/22),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (NN broj 112/18),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (NN broj 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (NN broj 74/14, 69/17 i 98/19),
- Zakon o šumama (NN broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23 i 36/24).

Tablica 12: Prikaz građevinskog i ostalog zemljišta u vlasništvu Općine

Napomena: Podaci obuhvaćaju i pripadajuće objekte

KATASTARSKI PODACI					ZEMLJIŠNOKNJIŽNI PODACI					OSTALO		
Rbr.	K.č.br.	Površina ukupno m2	Površina objekta m2	Posjednik – vlasnik / posjedovni list	Zk.č.br.	Zk.ul.br.	Površina ukupno	Površina objekta m2	Upisani tereti	Adresa nekretnine	Namjena nekretnine	Korisnik nekretnine (zakupnik)
Građevinska zemljišta												
1	3120/1	2617		Općina Dekanovec/1450	82/5/A/2/1/4	2020	2617 m2		nema	Dekanovec	Građevinsko zemljište u privrednoj zoni -5	Općina Dekanovec
2	3120/4	4706		Općina Dekanovec/1450	82/5/A/2/1/10	2020	4706 m2		nema	Dekanovec	Građevinsko zemljište u privrednoj zoni -2	Općina Dekanovec
3	3120/7	3971		Općina Dekanovec/1450	82/5/A/2/1/12	2020	3971 m2		nema	Dekanovec	Građevinsko zemljište u privrednoj zoni -4	Općina Dekanovec
4	3119/7	1532		Općina Dekanovec/1450	82/5/A/6/2/1/1	2020	1532 m2		nema	Dekanovec	Građevinsko zemljište u privrednoj zoni -1a	Općina Dekanovec
5	3119/11	1399		Općina Dekanovec/1450	82/5/A/6/2/2	2020	1399 m2		nema	Dekanovec	Građevinsko zemljište u privrednoj zoni -2a	Općina Dekanovec
6	3119/12	79		Općina Dekanovec/1450	82/5/A/6/2/3	2020	79 m2		nema	Dekanovec	Građevinsko zemljište u privrednoj zoni -Dio uz parcelu	Općina Dekanovec
7	3119/14	136		Općina Dekanovec/1450	82/5/A/6/2/5	2020	136 m2		nema	Dekanovec	Građevinsko zemljište u privrednoj zoni – dio parcele	Općina Dekanovec

GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE DEKANOVEC ZA 2026. GODINU

8	3121/1	320		Općina Dekanovec/ 1772	82/5/A/6/3/1	2143	320 m2		nema	Dekanovec	Građevinsko zemljište u privrednoj zoni	Općina Dekanovec
Ostala zemljišta												
9	2378	15341		Općina Dekanovec/1450	820/20	1904	2 j 1107 čhv		nema	Dekanovec	Ostalo zemljište (Groblje)	Općina Dekanovec
10	2400/1	1250		Općina Dekanovec/1450	54/5/1/3	1904	492 čhv		nema	Dekanovec	Ostalo zemljište (Dom kulture dvorište)	Općina Dekanovec
11	2007/1	521		Općina Dekanovec/1450	570/A/3/1	2008	212 čhv		nema	Dekanovec	Ostalo zemljište (Dvorište Općine)	Općina Dekanovec
12	2007/4	1433		Općina Dekanovec/1450	570/A/3/2	2008	1433 m2		nema	Dekanovec	Ostalo zemljište (Dvorište DVD-a)	Općina Dekanovec
13	2634/15	375		Općina Dekanovec/1450	489/B/1/1/1/6	1904	163 čhv		nema	Dekanovec	Ostalo zemljište (Trate)	Općina Dekanovec
14	2634/27	710		Općina Dekanovec/1450	489/A/214/1/4/1	1987	198 čhv		nema	Dekanovec	Ostalo zemljište (Trate)	Općina Dekanovec
15	3119/10	597		Općina Dekanovec/1450	82/5/A/2/1/9	2020	597 m2		nema	Dekanovec	Ostalo zemljište	Općina Dekanovec
16	3119/13	66		Općina Dekanovec/1450	82/5/A/6/2/4	2020	66 m2		nema	Dekanovec	Ostalo zemljište	Općina Dekanovec
17	3119/1	21202		Općina Dekanovec/1450	82/5/A/2/1/1	2160	21202		uknjižba, stvarna služnost	Dekanovec	Ostalo zemljište u poduzetničkoj zoni	Općina Dekanovec
Ostali objekti												
18	Mrtvačnica 2378		151	Općina Dekanovec/1450	820/20	1904	2 j 1107 čhv (mrtvačnica i zemljište)	Upis u gruntnici zajedno sa zemljištem	nema	Dekanovec	Mrtvačnica	Općina Dekanovec

Tablica 13: Prikaz nekretnina planiranih za kupnju

Red. br.	Naziv	Katastarska općina	Katastarska čestica br.	Površina u m2
1	Otkup zemljišta za proširenje cestovnog koridora prema groblju	Dekanovec	Radi se o više čestica koje će činiti novoformiranu česticu 2380/1	1.594,16

Jedan od ciljeva u Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom je da Općina na racionalan i učinkovit način upravlja svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini budu stavljene u funkciju koja će služiti općem dobru.

Za građevinska zemljišta, poljoprivredna zemljišta i ostale nekretnine u vlasništvu Općine, sukladno evidenciji iz Registra nekretnina Općine Dekanovec, tijekom godine raspisivati će se javni natječaji za zakup i prodaju na temelju odluka nadležnog tijela Općine.

Poljoprivredna zemljišta i ostale nekretnine, odnosno građevinska zemljišta sa ili bez građevinskih objekata na tom zemljištu, koje Općina nasljeđuje (ošasna imovina) u cijelosti ili u suvlasničkim dijelovima biti će putem javnog natječaja ponuđena u zakup ili na prodaju osim ako ne služe za potrebe Općine o čemu se donosi posebna odluka.

Naslijeđene nekretnine moraju biti evidentirane u poslovnim knjigama Općine. Za naslijeđene nekretnine koje nemaju razriješene imovinsko-pravne odnose pokreću se postupci za rješavanje pri nadležnim tijelima.

Tablica 14: Prikaz poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine namijenjenog prodaji – (ošasna i druga imovina)

Red. br.	Naziv	Katastarska općina	Katastarska čestica br.	Površina u m2
...
...
...

Tablica 15: Prikaz poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine namijenjenog zakupu

Red. br.	Naziv	Katastarska općina	Katastarska čestica br.	Površina u m2
...
...
...

Sve druge nekretnine koje se tijekom godine na zakonit način steknu (kupnja, nasljeđivanje, darovanje) i upišu kao vlasništvo Općine biti će privedene namjeni ili ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem, osim u slučaju kada služe Općini za njezine potrebe o čemu Općinsko vijeće Općine Dekanovec donosi posebnu odluku.

Općina temeljem Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem Republike Hrvatske na području Općine Dekanovec (u daljnjem tekstu: Program) uz suglasnost nadležnih tijela upravlja tim nekretninama na način da poljoprivredna zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske daje u zakup, prodaje ili ih koristi za vlastite potrebe sukladno Programu.

Općina u poslovnim knjigama vodi evidenciju o visini godišnjeg zakupa za poljoprivredno zemljište u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Dekanovec.

Za zemljište u vlasništvu Općine u 2026. godini planira se donošenje odgovarajućih odluka i raspisivanje natječaja za zakup / prodaju poljoprivrednog i drugog zemljišta s obzirom na iskazani interes fizičkih i pravnih osoba.

Godišnje izvješće koje do 30. rujna za prethodnu godinu podnosi općinski načelnik, između ostalog, sadrži podatak o prikupljenim financijskim sredstvima i namjenom sredstava prikupljenih na ime zakupa/prodaje zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske.

4. UPRAVLJANJE NERAZVRSTANIM CESTAMA

Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstana cesta se ne može otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. U zemljišne knjige se upisuju kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Zakon o cestama (NN broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 114/21) nerazvrstane ceste tretira kao ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu spomenutog Zakona, a mogu biti:

- ceste na području Općine koje sukladno zakonu kojim se uređuju ceste prestaju biti razvrstane kao javne ceste,
- ceste koje povezuju prostor unutar naselja – nerazvrstane ceste,
- terminali i okretišta vozila javnog prijevoza,
- pristupne ceste do stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevina,
- druge ceste na području Općine (poljski putovi).

Nerazvrstanu cestu prema odredbama Zakona čine:

- cestovna građevina (donji stroj, kolnička konstrukcija, sustav za odvodnju atmosferskih voda s nerazvrstane ceste, drenaže, most, vijadukt, podvožnjak, nadvožnjak, propust, tunel, galerija, potporni i obloženi zid, pothodnik, nathodnik i slično), nogostup, biciklističke staze te sve prometne i druge površine na pripadajućem zemljištu (zelene površine, ugibališta, parkirališta, okretišta, stajališta javnog prijevoza i slično),

- građevna čestica, odnosno cestovno zemljišta u površini koju čine površina zemljišta na kojoj prema projektu treba izgraditi ili je izgrađena cestovna građevina, površina zemljišnog pojasa te površina zemljišta na kojima su prema projektu ceste izgrađene ili se trebaju izgraditi građevine za potrebe održavanja ceste i pružanja usluga vozačima i putnicima (objekti za održavanje cesta, upravljanje i nadzor prometa, benzinske postaje, servisi i drugo),
- zemljišni pojas s obiju strana ceste potreban za nesmetano održavanje ceste širine prema projektu,
- prometna signalizacija (okomita, vodoravna i svjetlosna) i oprema za upravljanje i nadzor prometa,
- javna rasvjeta u funkciji nerazvrstane ceste i ostala oprema ceste.

Upravljanje i održavanje:

Za potrebe upravljanja nerazvrstanim cestama i njihovog održavanja, Općina je utvrdila je bazu podataka o nerazvrstanim cestama na području Općine.

Nerazvrstane ceste koriste se na način koji omogućuje uredno odvijanje prometa, ne ugrožava sigurnost sudionika u prometu i ne oštećuje cestu.

Nerazvrstana cesta ne može se otuđiti iz vlasništva Općine niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja građevina pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste.

Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i sl.) može se dati u zakup sukladno odlukama Općine, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstane ceste.

Općina Dekanovec donijela je odgovarajuću odluku o nerazvrstanim cestama.

Održavanje i građenje nerazvrstanih cesta uređeno je posebnom odlukom Općinskog vijeća Općine Dekanovec o godišnjem održavanju, odnosno građenju komunalne infrastrukture te je isto planirano Proračunom Općine Dekanovec za proračunsku godinu za koju se donosi ovaj Godišnji plan.

Akti kojima se regulira godišnje održavanje i gradnja nerazvrstanih cesta su:

- Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Dekanovec za 2026. godinu,
- Program gradnje komunalne infrastrukture na području Općine Dekanovec za 2026. godinu.

Kontrolu nad nerazvrstanim cestama i utvrđivanje potreba za održavanjem tijekom kalendarske godine, kontrolu vertikalne i horizontalne signalizacije uz nerazvrstane ceste gdje ista postoji, pješačko – biciklističke staze, mostove, cijevne propuste, kao i nadzor nad zimskom službom obavlja Komunalno redarstvo Općine Dekanovec.

Gradnja nerazvrstanih cesta obavlja se sukladno propisima o građenju, a uključuje i pješačko-biciklističke staze, kanale oborinske odvodnje, mostove, cijevne propuste, signalizaciju itd. Za potrebe održavanja i građenja nerazvrstanih cesta i uređaja koji su sastavni dio nerazvrstanih cesta Općina primjenjuje propise o postupcima javne nabave propisane zakonom i aktima Općine.

Za utvrđivanje stvarnog stanja broja, naziva, kategorizacije, utvrđivanja površine, odnosno duljine nerazvrstanih cesta, promjenu podataka u katastarskim i gruntovnim knjigama Općina **prema potrebi** naručuje izradu geodetskih elaborata.

Napomena: Općina je izradila elaborate nerazvrstanih cesta s podacima o svim nerazvrstanim cestama koje u naravi čine ulice naselja i poljski putovi na području Općine.

Nerazvrstane ceste evidentirane su u **Evidenciji komunalne infrastrukture** i upisane su u **Registar imovine Općine Dekanovec**.

Isto tako nerazvrstane ceste upisuju se poslovne knjige Općine s **naznakom naziva, inventurnog broja, sve na odgovarajući konto knjiženja**.

Tablica 16: Građenje prometnice

Redni broj	Naziv	Katastarska općina	Broj katastarske čestice	DUŽINA (metara)
1	Nerazvrstana cesta prema groblju	Dekanovec	Novoformirana k.č. 2380/1	273,10

5. UPRAVLJANJE JAVNIM PROMETNIM POVRŠINAMA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA

Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima su trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, uređene plaže, biciklističke i pješačke staze, pothodnici, podvožnjaci, nadvožnjaci, mostovi i tuneli.

Tablica 17: Građenje javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima

Redni broj	Naziv	Katastarska općina	Broj katastarske čestice	DUŽINA (metara)
...

Akti kojima se regulira godišnje održavanje i gradnja su:

- Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Dekanovec za 2026. godinu,
- Program gradnje komunalne infrastrukture na području Općine Dekanovec za 2026. godinu.

Izvor podataka: JUO Općine Dekanovec

6. UPRAVLJANJE JAVNIM PARKIRALIŠTIMA

Javna parkirališta na području Općine tijekom godine se održavaju sukladno planiranim sredstvima u Proračunu Općine Dekanovec.

Održavanje i građenje planira se:

- Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Dekanovec za 2026. godinu,
- Programom gradnje komunalne infrastrukture na području Općine Dekanovec za 2026. godinu.

Za građenje javnih parkirališta izrađuju se odgovarajući geodetski elaborati, projektna dokumentacija i druga dokumentacija koja regulira građenje objekata.

7. UPRAVLJANJE JAVNIM GARAŽAMA

Općina nema javnih garaža te se iste u daljnjem tekstu Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2026. godinu ne spominju.

8. UPRAVLJANJE JAVNIM ZELENIM POVRŠINAMA

Upravljanje javnim zelenim površinama podrazumijeva:

Održavanje i košnju javnih zelenih površina u parkovima, dječjim igralištima, zelenim površinama u naseljima, drvoreda, površina oko spomen obilježja, kulturnih spomenika i slično.), sadnju cvijeća, raslinja i drveća na javnim površinama, orezivanje postojećeg zelenila, zamjenu ili popravak dotrajalih naprava i opreme, građenje novih dječjih igrališta (uređenje terena, postavljanje igrala, postavljanje sportsko rekreacijskih sprava za vanjske prostore i slično).

U slučaju građenja javnih zelenih površina izrađuju se odgovarajući geodetski elaborati, projekta dokumentacija i duga dokumentacija koja regulira građenje objekata.

9. UPRAVLJANJE GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA JAVNE NAMJENE

Građevine i uređaje javne namjene sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu čine nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni zdenci, vodoskoci, fontane, javni zahodi i javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti javne namjene lokalnog značaja.

Nadstrešnice na stajalištima javnog prometa služe korisnicima javnog prijevoza kao zaštita od loših vremenskih utjecaja te kao zaštita uz prometnice i ugibalište vozila javnog prijevoza. Općina redovito održava postojeće nadstrešnice (popravci i čišćenje) tijekom godine. Izdaci za održavanje i građenje planiraju se Proračunom Općine Dekanovec na godišnjoj razini.

Tablica 18: Nadstrešnice na stajalištima javnog prijevoza

Red. br.	N A Z I V	LOKACIJA
1	Nadstrešnica na autobusnom stajalištu	Ispred zgrade Općine
2	Nadstrešnica na autobusnom stajalištu	Kod Društvenog doma

Spomenici i skulpture vrijedna su imovina Općine kojom se gospodari posebnom pažnjom. Kao i ostali objekti – imovina, spomenici kulture (spomenici i skulpture) zahtijevaju povremena održavanja u smislu manjih građevinskih zahvata. Općina će u takvim slučajevima obavezno konzultirati struku i nadležna tijela za zaštitu kulturne baštine, a u slučaju kada je to potrebno, ishoditi će odgovarajuća odobrenja nadležnih institucija. Spomenicima i skulpturama upravlja Općina sukladno ovom Godišnjem planu i posebnim odlukama koje donosi predstavničko i izvršno tijelo Općine. Održavanje okoliša spomenika i ostalih objekata u redovnoj je djelatnosti Općine uz održavanje svih javnih površina u njezinu vlasništvu. Građenje objekata odnosno rekonstrukcija objekata provodi se sukladno pozitivnim zakonskim propisima, izdaci se planiraju Proračunom.

Nadzor nad održavanjem okoliša provodi Komunalno redarstvo, a poslove održavanja okoliša spomenika obavljaju komunalni radnici.

Tablica 19: Spomenici i skulpture

Red. br.	N A Z I V
1.	Brončani spomenik Florijanu Andrašecu u prirodnoj veličini u parku ispred upravne zgrade Općine Dekanovec
2.	Brončana ploča na rodnoj kući Florijana Andrašeca u ulici Florijana Andrašeca
3.	Poklonac Sveti Ivan uz ŽC 2003 na ulazu u Dekanovec iz smjera Domašince
4.	Poklonac Sveti Antun na raskrižju ulica Florijana Andrašeca i Kalničke ulice
5.	Poklonac - Sveti Florijan na raskrižju ulice Florijana Andrašeca i Ulice Marka Kovača
6.	Poklonac u polju prema Muri
7.	Centralni križ (kameno raspelo) na mjesnom groblju Dekanovec
8.	Križ uz mrtvačnicu na mjesnom groblju Dekanovec

Tablica 20: Ostali objekti (uključuje i opremu)

Red. br.	N A Z I V
1.	NN mreža – trafostanica (zona)
2.	Ulična javna rasvjeta
3.	Elektro punionica za električna vozila
4.	Led rasvjeta objekata
5.	Reflektori uz igralište – led rasvjeta
6.	Led rasvjeta na nerazvrstanoj cesti uz groblje
7.	Video-nadzor
8.	NN mreža – trafostanica (zona)

Općina u pravilu ostale građevine i uređaje javne namjene svrstava u programe održavanja i građenja komunalne infrastrukture kao npr. autobusne nadstrešnice, stupove za plakatiranje, panoe, košare za smeće, turističku signalizaciju, spomenike i skulpture, vrtne klupe i druge građevine i uređaji javne namjene lokalnog značaja.

Akti kojima se regulira godišnje održavanje i gradnja komunalne infrastrukture su:

- Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Dekanovec za 2026. godinu,
- Program gradnje komunalne infrastrukture na području Općine Dekanovec za 2026. godinu.

Na području Općine nema javnih zdenaca, vodoskoka, fontana, javnih zahoda i javnih satova. Postoje oznake sadržaja turističke namjene i oznake zaštićenih dijelova prirode.

10. UPRAVLJANJE JAVNOM RASVJETOM

Javna rasvjeta su građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih cesta koje prolaze kroz naselje, javnih parkirališta, javnih zelenih površina te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu Općine.

Kontrolu nad ispravnošću rada javne rasvjete i utvrđivanje potreba za održavanjem tijekom kalendarske godine obavlja Komunalno redarstvo Općine.

Za potrebe održavanja i građenja, odnosno rekonstrukcije javne rasvjete Općina primjenjuje propise o postupcima javne nabave propisane zakonom i aktima Općine.

Javnom rasvjetom Općina upravlja načelom dobrog gospodara.

Radi praćenja potreba za održavanjem, građenjem i rekonstrukcijom te praćenja utroška potrošnje el. energije javne rasvjete u nastavku se donosi tabelarni prikaz javne rasvjete na području Općine.

Akti kojima se regulira godišnje održavanje i gradnja komunalne infrastrukture su:

- Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Dekanovec za 2026. godinu,
- Program gradnje komunalne infrastrukture na području Općine Dekanovec za 2026. godinu.

Napomena: Održavanje javne rasvjete podrazumijeva i plaćanje potrošnje električne energije

Na području Općine postoji energetska učinkovita javna rasvjeta koja se u pravilu nalazi na stupovima u cestovnom pojasu i djelomično van cestovnog pojasa.

Javna rasvjeta instalirana je na 144 stupa NN mreže.

Za mjerenje potrošnje struje javne rasvjete i upravljanje javnom rasvjetom na području naselja Dekanovec nalaze se 4 ormara, odnosno mjerna mjesta.

Pokrivenost javnom rasvjetom - ulice:

- Florijana Andrašeca,
- Marka Kovača,
- Prvomajska,
- Murska,
- Josipa Kocijana,
- Kalnička,
- Obrtnička.

Ostala javna rasvjeta:

- mjesno groblje Dekanovec,
- vanjska rasvjeta zgrade Općine Dekanovec,
- vanjska rasvjeta Dom kulture Dekanovec,
- vanjska rasvjeta spomenika kulture,
- vanjska rasvjeta Župne crkve Svih Svetih Dekanovec,
- vanjska rasvjeta sportskih terena NK Mladost Dekanovec.

11. UPRAVLJANJE GROBLJEM

Općina ima u vlasništvu jedno groblje u naselju Dekanovec.

Groblje održava Općina iz sredstava godišnje naknade za održavanje groblja koju plaćaju korisnici / vlasnici grobnih mjesta, zatim iz sredstava komunalne naknade i ostalih proračunskih sredstava. Financiranje održavanja groblja, infrastrukture na grobljima, objekata na grobljima i opreme mrtvačnice i groblja planirano je u proračunu za svaku kalendarsku godinu.

Akti kojima se regulira godišnje održavanje i građenje komunalne infrastrukture su:

- Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Dekanovec za 2026. godinu,
- Program gradnje komunalne infrastrukture na području Općine Dekanovec za 2026. godinu.

Kontrolu nad provedbom Pravila ponašanja na grobljima provodi JUO Općine Dekanovec.

12. UPRAVLJANJE GRAĐEVINAMA NAMIJENJENIM OBAVLJANJU JAVNOG PRIJEVOZA

Označene prometne površine za zaustavljanje vozila i siguran ulazak i izlazak putnika – korisnika javnog prijevoza održava i gradi Općina.

Akti kojima se regulira godišnje održavanje i građenje komunalne infrastrukture su:

- Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Dekanovec za 2026. godinu,
- Program gradnje komunalne infrastrukture na području Općine Dekanovec za 2026. godinu.

Tablica 21: Označene prometne površine za zaustavljanje vozila i siguran ulazak i izlazak putnika – korisnika javnog prijevoza

Red. br.	OZNAČENE PROMETNE POVRŠINE ZA VOZILA JAVNOG PRIJEVOZA	ASELJE / KOM.
1	Autobusno stajalište (označena prometna površina)	Dekanovec / 3 kom.

13. UPRAVLJANJE OSTALIM OBJEKTIMA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Oborinska kanalizacija čini vrijedan dio komunalne infrastrukture Općine.

Godišnje građenje i održavanje oborinske kanalizacije i otvorenih oborinskih kanala planirano je Proračunom Općine Dekanovec.

Akti kojima se regulira godišnje održavanje i građenje komunalne infrastrukture su:

- Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Dekanovec za 2026. godinu,

- Program gradnje komunalne infrastrukture na području Općine Dekanovec za 2026. godinu.

14. PROVOĐENJE POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE

Ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine:

- procjena potencijala imovine Općine mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja,
- uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine uz poštivanje važećih zakonskih propisa i određivanje njezine stvarne vrijednosti.

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (NN broj 78/15). Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podaci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, te potom evaluiraju i dalje koriste.

U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji. Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja izradilo je prvu fazu Informacijskog sustava tržišta nekretnina eNekretnine. Sustav sadrži podatke o broju transakcija za pojedino područje, vrstu nekretnina i podatke o nekretnini koja je bila predmet transakcije – stan, kuća, poslovni prostor, poljoprivredno, građevinsko, šumsko zemljište, postignute cijene itd. Ovlaštenim procjeniteljima i posrednicima u prometu nekretninama omogućen je lak pristup korisnim informacijama koje su dobra podloga za njihov kvalitetan stručni rad. Ova baza podataka važna je radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno provođenje postupaka procjene imovine su sljedeći:

- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (NN broj 78/15),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17),
- Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (NN broj 68/20 i 12/24),
- Pravilnik o obračunu i naplati vodnog doprinosa (NN broj 107/14),
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (NN broj 105/15),
- Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija.

Općina će zatražiti procjenu nekretnina tijekom 2025. godine ukoliko bude potrebe za istom. Ukoliko se odluči vršiti procjena nekretnina, procjenu će obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen ugovor ili izdana narudžbenica za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina.

Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima.

15. RJEŠAVANJE IMOVINSKO – PRAVNIH POSLOVA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju problematike oko zahtjeva koje JLS imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih / vlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo / vlasništvo.

Napomena: Općina ima neriješenih imovinsko-pravnih odnosa u smislu suvlasničkih, odnosno vlasničkih odnosa za nekretnine u suvlasništvu / vlasništvu pravnih i fizičkih osoba te RH.

Prioritetno rješavanje imovinsko-pravnih poslova odnosi se na:

- Projekte od posebnog značaja za gospodarski razvoj Općine kao što su poduzetničke zone (novogradnja, proširenje i druge aktivnosti u postojećim zonama sukladno prostorno planskoj dokumentaciji),
- Infrastrukturni projekti Općine (energetski sustavi, komunalni sustavi),
- Projekti koji se financiraju / sufinanciraju iz sredstava Državnog proračuna Republike Hrvatske i fondova Europske unije,
- Projekti koji se odnose na socijalnu i društvenu infrastrukturu Općine.

Smjernice vezane uz rješavanje imovinsko-pravnih odnosa:

- Popis nekretnina na kojima postoji suvlasništvo,
- Zamjena ili kupnja/prodaja suvlasničkih dijelova nekretnina posebno ako postoji obostrani interes stranaka u postupku (suvlasnici),
- Usklađivanje podataka nekretnina iz zemljišnih i katastarskih knjiga sa stvarnim stanjem na terenu,
- Nakon provedenih postupaka evidentirati promjene u imovini u poslovnim knjigama Općine,
- Upisati nekretnine u Registar ili ažurirati Registar imovine.

Imovinsko-pravne odnose Općina rješava pojedinačno tijekom određenog razdoblja. U 2025. godini Općina ima namjeru pokretanja postupaka za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa. Općina pokreće postupke sukladno zakonskim propisima na temelju odluke nadležnog tijela Općine.

Zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine

Općina nije isplaćivala naknade za zemljišta oduzeta za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

Općina je na zahtjev Općinskog državnog odvjetništva predložila nekretnine, odnosno poljoprivredno zemljište u vlasništvu RH, za povrat vlasnicima.

16. PROVEDBA PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA

Zakonski propisi kojima je uređena provedba projekata javno – privatnog partnerstva:

- Zakon o javnoj nabavi (NN broj 120/16 i 114/22),
- Zakon o javno – privatnom partnerstvu (NN broj 78/12, 152/14 i 114/18),
- Zakon o koncesijama (NN broj 69/17 i 107/20),
- Zakon o proračunu (NN broj 144/21),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17),
- Uredba Vlade Republike Hrvatske o provedbi projekata javno-privatnog partnerstva (NN broj 88/12, 15/15).

Zakonom o javno – privatnom partnerstvu utvrđen je postupak predlaganja i odobravanja prijedloga projekata javno – privatnog partnerstva, provedba tih projekata, sadržaj ugovora o javno – privatnom partnerstvu te druga bitna pitanja.

Javno – privatno-partnerstvo jest dugoročan ugovorni odnos između javnog i privatnog partnerstva, čiji je predmet izgradnja ili rekonstrukcija te održavanje javne građevine, u svrhu pružanja javnih usluga iz okvira nadležnosti javnog partnera. Obvezu i rizike uz financiranje i proces gradnje preuzima privatni partner. Statusno javno – privatno partnerstvo jest model temeljen na ugovornom odnosu između javnog i privatnog partnera.

Javno – privatno partnerstvo oblik je suradnje dvaju sektora, u okviru koje se udruživanjem resursa i podjelom rizika postiže dodana vrijednost.

U financiranju projekta dijelom sudjeluje privatni poduzetnik, a ostatak vrijednosti nadoknađuje javno tijelo iz svojeg proračuna. Relativno dugo trajanje odnosa (maksimum je do četrdeset godina) omogućuje povrat uložених sredstava privatnom poduzetniku. Općina nema planova za ulaženje u projekte javno – privatnog partnerstva u 2026. godini.

17. VOĐENJE REGISTRA IMOVINE

Općina vodi Registar imovine koji će se kontinuirano ažurirati te će isti biti dostupan na web stranici Općine. Registar osigurava transparentnost u upravljanju imovinom i sadrži podatke o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina raspolaže u smislu redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Ažurirani popis imovine i pravodoban unos novonabavljene imovine u poslovne knjige Općine bitno je za učinkovito upravljanje imovinom.

Ustroj registra i njegova nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora stalno ažurirati. Dugoročni ciljevi vođenja registra imovine jesu:

- uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine,
- nadzor nad stanjem imovine u vlasništvu Općine,
- kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju imovinom,
- praćenje koristi i učinaka upravljanja imovinom.

Zakonski propisi kojima je uređeno vođenje Registra državne imovine su slijedeći:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (NN 52/18 i 155/23)
- Uredba o Registru državne imovine (NN broj 3/20).

Način uspostave, sadržaj, oblik i način vođenja registra imovine propisan je Uredbom o registru državne imovine.

Općina je ustrojila Registar imovine koji se ažurira nakon promjena u obujmu i vrijednosti imovine te isto tako osigurala dostupnost podataka koji se odnose na Registar imovine Općine. Dostupnost je osigurana objavom podataka na internetskoj stranici Općine.

Tablica 22: Prikaz ciljeva i izvedbenih mjera za godišnji plan vođenja Registra imovine u 2026. godini

Ciljevi	Mjere
Uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Dekanovec	Utvrđiti i identificirati pojavne oblike imovine
Imati sveobuhvatan i točan Registar imovine Općine Dekanovec	Redovno ažurirati Registar imovine koji je javno dostupan na web stranici Općine Dekanovec

18. POSTUPCI VEZANI UZ SAVJETOVANJE SA ZAJNTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE

Općina omogućava savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine tako da:

- na uočljiv i lako dostupan način omogućiti informiranje javnosti o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine,
- organizira učinkovito i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Općine s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Zakonski propisi kojima je uređeno postupanje vezano uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine:

Propisi:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (NN 52/18 i 155/23),
- Zakon o pravu na pristup informacijama (NN broj 25/13, 85/15 i 69/22),
- Uredba (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. O zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ,
- Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN broj 42/18),

- Zakon o tajnosti podataka (NN broj 79/07, 86/12),
- Zakon o medijima (NN broj 59/04, 84/11, 81/13 i 114/22),
- Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (NN broj 61/18, 98/19, 114/22 i 36/24),
- Zakon o sustavu državne uprave (NN broj 66/19 i 155/23),
- Pravilnik o Središnjem katalogu službenih dokumenata Republike Hrvatske (NN broj 123/22),
- Pravilnik o ustroju, sadržaju i načinu vođenja službenog Upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija (NN broj 83/14),
- Kriterij za određivanje visine naknadne stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacije (NN broj 12/14, 15/14 i 141/22),
- Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije isključivih prava na ponovnu uporabu informacija (NN broj 20/16).

Redovitom objavom informacija na web stranici Općine zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad Općine te se tako povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine.

Javnost u svakom trenutku može putem službenika za informiranje uputiti zahtjev za pristup informacijama prema Zakonu o pravu na pristup informacijama.

Službenik za informiranje redovito unapređuje način obrade dokumenata, njihovog razvrstavanja, čuvanja i objavljivanja radi što jednostavnije dostupnosti korisnicima. Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama Općina je dužna Povjereniku dostavljati izvješća o provedbi ovog Zakona najkasnije do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Općina uredno ispunjava obvezu izvješćivanja i obavlja radnje za dostupnost informacija zainteresiranoj javnosti.

19. ZAHTJEVI MINISTARSTVU PROSTORNOG UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE ZA PRIJENOS NEKRETNINA U VLASNIŠTVO OPĆINE

Prema novom Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist JLS i bez naknade na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Raspolaganje koje se osobito provodi u svrhu planiranja i ostvarenja projekata - općenito:

- ostvarenja projekata izgradnje poduzetničke infrastrukture, odnosno poduzetničkih zona i poduzetničkih potpornih institucija u skladu s posebnim zakonom
- ostvarenja projekata ulaganja u skladu s posebnim zakonom,
- ostvarenja projekata koji su od općeg javnog, socijalnog ili kulturnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, ustanova socijalne skrbi, groblja, za izgradnju sportskih objekata, muzeja, memorijalnih centara i drugih sličnih

projekata kojima se povećava kvaliteta života građana na području jedinice lokalne samouprave,

- provođenja programa stambenog zbrinjavanja i društveno poticane stanogradnje,
- provođenja programa integracije osoba s invaliditetom u društvo,
- provođenja programa demografske obnove,
- provođenja programa gospodarenja otpadom,
- provođenja operativnih programa Vlade Republike Hrvatske za nacionalne manjine.

Zahtjevi Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstvo i državne imovine:

Tablica 23. Zatražene nekretnine za darovanje

Redni broj	Broj gruntovne čestice	Katastarska općina	Broj kat. čestice	Površina m ²	Namjena prema PPU Općine Dekanovec
1	489/A/21/4/1/25	Dekanovec	2634/45	79	Razvoj naselja
2	489/A/21/4/1/26	Dekanovec	2634/46	240	
3	489/A/21/4/1/27	Dekanovec	2634/47	405	
4	489/A/21/4/1/28	Dekanovec	2634/48	565	
5	489/A/21/4/1/29	Dekanovec	2634/49	729	
6	489/A/21/4/1/30	Dekanovec	2634/50	886	
7	489/A/21/4/1/31	Dekanovec	2634/51	1052	
8	489/A/21/4/1/32	Dekanovec	2634/52	791	
9	...	Dekanovec	2634/1	51154	Gospodarska namjena – proizvodna i zanatska
10	...	Dekanovec	2634/6	792	
11	...	Dekanovec	2634/5	3834	Razvoj naselja
12	489/A/214/1/1/1/18	Dekanovec	1793/4	29758	Gospodarska namjena – razvoj turizma (eko etno turizam, muzej – ostavština kantora Florijana Andrašeca)
13	489/A/214/1/1/1/15	Dekanovec	1830/1	5801	
14	489/A/214/1/1/1/13	Dekanovec	1803	4837	
15	489/A/214/1/1/1/12	Dekanovec	1804/2	11499	

Međimurskoj županiji, Upravnom odjelu za opću upravu i imovinsko-pravne poslove, upućeno je očitovanje da Općina Dekanovec želi da se nastavi započeti postupak darovanja nekretnina u vlasništvu RH Općini Dekanovec. U 2026. godini pokrenuti će se sve potrebite radnje glede rješavanja postupka darovanja.

Izvor podataka: Jedinствени upravni odjel Općine Dekanovec

20. FINACIJSKA IMOVINA I POKRETNINE

Financijsku imovinu čine novčana sredstva, potraživanja, dionice i udjeli u kapitalu pravnih osoba, vrijednosni papiri i druga ulaganja u pravne osobe.

Financijska imovina evidentira se u poslovnim knjigama Općine.

Proračunom za tekuću godinu raspoređuju se financijska sredstva za rashode poslovanja investicije, odnosno kapitalna ulaganja u povećanje i očuvanje vrijednosti imovine, ulaganja u zemljišta, građevine, opremu i drugu dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu.

Planom nabave podrobnije se utvrđuje nabava roba, radova i usluga tijekom godine, sve u skladu s planiranim sredstvima Proračuna Općine Dekanovec za tekuću godinu.

Imovinu Općine, osim nepokretne imovine (zgrade, zemljišta), čini pokretna imovina.

Pokretnu imovinu čine osnovna sredstva i sitni inventar Općine evidentiran u poslovnim knjigama.

Sva nabavljena imovina tijekom godine mora biti evidentirana u poslovnim knjigama Općine zaključno sa 31.12. tekuće godine.

Popis cjelokupne imovine izrađuje se za razdoblje kalendarske godine, od 01.01. do 31.12. tekuće godine, a obuhvaća svu postojeću i novonabavljenu imovinu.

21. PLAN PROJEKATA / PROGRAMA I TROŠKOVA POSLOVANJA

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani su u iznosu **811.620,00 €**.

Tablica 24: Prikaz planiranih projekata / programa Općine Dekanovec u 2026. godini

Program / konto	Oznaka programa	OPIS	Plan Iznos u €
	Aktivnost		
PROGRAM	1001	Redovni izdaci poslovanja	
	A100106	Postrojenje i oprema	
Konto	42211	Računala i računalna oprema	2.000,00
-/-	42212	Uredski namještaj	2.000,00
-/-	42219	Ostala uredska oprema	1.500,00
-/-	42229	Ostala komunikacijska oprema	1.500,00
-/-	422391	Ostala oprema za održavanje i zaštitu video nadzor javnih površina	10.000,00
-/-	42271	Uređaji	4.000,00
-/-	42273	Opremanje	2.000,00
-/-	42273 4	Opremanje – Poučna staza Florijana Andrašeca	16.000,00
PROGRAM	1012	Prostorno planiranje i dokumentacija	
	A101201	Izrada dokumentacije	
Konto	426373	Ostala prostorno planska dokumentacija	10.000,00
PROGRAM	1013	Komunalna infrastruktura	
	A101301	Multifunkcionalna polivalentna sportska dvorana	
Konto	42145 2	Sportski i rekreacijski tereni - Multifunkcionalna polivalentna sportska dvorana	15.000,00
PROGRAM	1013	Komunalna infrastruktura	
	K101301	Zgrada Općine	
Konto	421211	Uredski objekti – zgrada Općine	20.000,00

PROGRAM	1013	Komunalna infrastruktura	
	K101302	Dom zdravlja	
Konto	421221	Rekonstrukcija stambeno poslovne zgrade u Dom zdravlja	17.000,00
PROGRAM	1013	Komunalna infrastruktura	
	K101304	Nerazvrstane ceste	
Konto	421313	Nerazvrstane ceste	30.000,00
PROGRAM	1013	Komunalna infrastruktura	
	K101306	Vatrogasni dom	
Konto	421498	Vatrogasni dom Dekanovec	15.000,00
PROGRAM	1013	Komunalna infrastruktura	
	K101307	Spomen park i pilovi	
Konto	421461	Spomenici (povijesni, kulturni i slično) Spomen park	15.000,00
PROGRAM	1013	Komunalna infrastruktura	
	K101310	Dom kulture	
Konto	421212	Dom kulture	15.000,00
-/-	42273	Opremanje	10.000,00
PROGRAM	1013	Komunalna infrastruktura	
	K101311	Dječje igralište	
Konto	42273 2	Oprema dječje igralište	10.000,00
PROGRAM	1013	Komunalna infrastruktura	
	K101313	Građevinski objekti	
Konto	42123	Ustanova za predškolski odgoj i obrazovanje Izgradnja i opremanje ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje (matični vrtić) u Općini Dekanovec	350.000,00
PROGRAM	1013	Komunalna infrastruktura	
	K101318	Nerazvrstana cesta prema groblju	
Konto	421316	Ceste - Nerazvrstana cesta prema groblju	30.000,00
-/-	421391	Ostali slični prometni objekti - parkiralište uz groblje	20.000,00
PROGRAM	1013	Komunalna infrastruktura	

	K101319	Sportsko-rekreacijski centar Mladost	
Konto	421261	Sportsko-rekreacijski centar Mladost	10.000,00
	421413	Plinovod, vodovod, kanalizacija, javna rasvjeta Modernizacija javne rasvjete – led rasvjeta	30.000,00
PROGRAM	1013	Komunalna infrastruktura	
	K101322	Ostali općinski objekti	15.000,00
Konto	421292	Ostali poslovni građevinski objekti	
PROGRAM	1013	Komunalna infrastruktura	
	T101304	Plinovod, vodovod, kanalizacija, javna rasvjeta	
Konto	42141	Plinovod, vodovod, kanalizacija, javna rasvjeta	5.000,00
PROGRAM	1013	Komunalna infrastruktura	
	T101305	Groblje i sakralni objekti	
Konto	421491	Mrtvačnica i sakralni objekti	20.000,00
	421492	Ostali nespomenuti građevinski objekti Ostala infrastruktura – ograda uz groblje	30.000,00
PROGRAM	1013	Komunalna infrastruktura	
	T101308	Dom za starije i nemoćne	
Konto	421121	Stambeni objekti za socijalne skupine građana Dom za starije i nemoćne	20.000,00
PROGRAM	1014	Nefinancijska imovina	
	A100001	Ostala zemljišta	
Konto	41119	Ostala zemljišta – Otkup dijela zemljišta u svrhu formiranja prometnice	16.000,00
PROGRAM	1016	Kanalizacija	
	A101601	Izgradnja kanalizacije i oborinske kanalizacije	
Konto	421415	Plinovod, vodovod, kanalizacija, javna rasvjeta Izgradnja kanalizacije i oborinske kanalizacije	68.320,00
PROGRAM	1017	Dječji vrtić Dekanovec	
	A101701	Tekući rashodi Dječjeg vrtića Dekanovec	
Konto	422111	Računala i računalna oprema Računala i računalna oprema – DV Dekanovec	800,00
	422191	Ostala uredska oprema Ostala oprema DV Dekanovec	500,00

Rashodi poslovanja planirani su na u ukupnom iznosu od **717.230,00 €** i raspoređeni su na:

Tablica 25: Rashodi poslovanja u 2026. godini

Konto	O P I S	Plan Iznos u €
31	Rashodi za zaposlene	163.250,00
32	Materijalni rashodi	319.580,00
34	Financijski rashodi	1.750,00
35	Subvencije	22.500,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	61.300,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	76.850,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	72.000,00
Sveukupno:		717.230,00

Izvor podataka: Proračun Općine Dekanovec za 2026. godinu

Napomena: Rashodi poslovanja detaljnije su obrađeni u posebnom dijelu Proračuna Općine Dekanovec za 2026. godinu.

22. PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE

Zakon o Središnjem registru državne imovine donijet je s ciljem evidencije, uvida u opseg i strukturu javnih oblika državne imovine, učinkovitijeg upravljanja i nadzor nad raspolaganjem i stanjem državne imovine, kvalitetnijeg i bržeg donošenja odluka o upravljanju i raspolaganju državnom imovinom te praćenja koristi i učinaka upravljanja javnim oblicima državne imovine.

Uredbom o Središnjem registru državne imovine je pobliže uređeno ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra, način prikupljanja podataka i utvrđeni podaci koji se javno objavljuju.

Odredbom Zakona o Središnjem registru državne imovine, pod pojmom državne imovine podrazumijeva se sva nefinancijska i financijska imovina države, i to: imovina u vlasništvu Republike Hrvatske, imovina jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina trgovačkih društava, zavoda i drugih pravnih osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina ustanova kojima je jedan od osnivača Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina ustanova kojima je jedan od osnivača ustanova čiji je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave i imovina pravnih osoba s javnim ovlastima te javni oblici državne imovine koji su tim pravnim osobama na temelju posebnog propisa ili pravnog posla dani na upravljanje ili korištenje, bez obzira na visinu vlasničkih udjela.

Obveznici primjene Zakona o središnjem registru državne imovine su dužni:

- voditi svoju evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine kojom upravljaju, raspolažu ili im je dana na korištenje, neovisno o nositelju vlasničkih prava te imovine,
- dostaviti i unijeti podatke o pojavnim oblicima državne imovine kojom upravljaju ili raspolažu u Središnji registar, uz naznaku isprave na temelju koje je upis, promjena ili brisanje izvršeno.

Prioritetni cilj Općine je vođenje, razvoj i unaprjeđenje sveobuhvatne interne evidencije pojava oblika imovine kojom upravlja Općina kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini - resursima s kojima Općina raspolaže.

U svrhu ostvarenja cilja Općina je uspostavila bazu podataka i popisala svu imovinu za djelotvorno upravljanje istom u smislu nadzora, analize i transparentnosti.

Općina je ustrojila:

- Registar imovine,
- Evidenciju komunalne infrastrukture i napravila Analizu učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom na području Općine Dekanovec.

Registar i Evidenciju potrebno je najmanje jednom godišnje zaključno s 31.12. tekuće godine ažurirati.

Analiza učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom ažurira se (donosi se) za svaku kalendarsku godinu.

Za potrebe elektroničkog unosa podataka u Središnji registar Općina će imenovati odgovornu osobu.

23. POSEBNI CILJEVI, MJERE I AKTIVNOSTI

POSEBNI CILJ	MJERA	AKTIVNOSTI
Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine	Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina putem prodaje	Raspisivanje natječaja za prodaju i sklapanje ugovora
	Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine	Raspisivanje natječaja za zakup i sklapanje ugovora
Učinkovito upravljanje vlasničkim udjelima u trgovačkim društvima	Vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina ima vlasnički udio te prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava	Analiza zaprimljenih izvješća o poslovanju te godišnjih / srednjoročnih planova trgovačkih društava od posebnog interesa za Općinu i izvještavanje

Vođenje, razvoj i unaprjeđenje sveobuhvatne interne evidencije imovine kojom upravlja Općina	Funkcionalna uspostava evidencije općinske imovine	Klasifikacija imovine, upis u evidencije i ažuriranje evidencija
Nekretnine dovesti u stanje imovinsko -pravne, prostorno - planske i funkcionalno – tržišne sposobnosti	Provođenje aktivnosti rješavanja imovinsko - pravnih odnosa	Rješavanje imovinsko – pravnih odnosa, zaključivanje ugovora o zamjeni nekretnina, rješavanje suvlasničkih dijelova nekretnina (otkup, prodaja, darovanje)
	Procjena potencijala imovine Općine: snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine	Angažirati sudske vještake / službene procjenitelje radi procjene vrijednosti nekretnina (ugovor s ovlaštenom osobom)
Normativno urediti upravljanje i raspolaganje svim pojavnim oblicima nekretnina	Izmjene i dopune važećih strateških akata te izrada novih strateških akata upravljanja imovinom	Izrada godišnjeg plana upravljanja imovinom za narednu godinu
	Tijekom godine donositi opće i pojedinačne akte vezane uz upravljanje imovinom	Donošenje odgovarajućih akata od strane predstavničkog i izvršnog tijela Općine vezanih uz upravljanje imovinom

Ovaj Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Dekanovec za 2026. godinu može se tijekom kalendarske godine mijenjati i dopunjavati.

KLASA:
 URBROJ: 2109-20
 Dekanovec, godine

PREDSJEDNICA
 OPĆINSKOG VIJEĆA
 Mišela Božić